

VLOGA ZA GARANCIJO

Nalogodajalec (ime družbe): _____

Naslov (sedež): _____

Zastopnik (ime in priimek): _____, v funkciji: _____

Kontaktna oseba (ni potrebno navesti, če je kont. oseba zgornji zastopnik): _____

E-mail: _____ Telefon: _____ Fax: _____

(označiti in izpolniti le v primeru, ko se garancija izdaja v okviru limita za izdajanje garancij)

Bančna garancija s spodaj navedenimi pogoji naj se izda na podlagi Pogodbe o izdajanju bančnih garancij in izjav št. _____, z dne _____, z višino limita za izdajanje garancij (znesek in valuta): _____.

1. Podatki o garanciji/zavarovanju:

POGOJI GARANCIJE

Vrsta odobritve garancije:

 nova garancija sprememba obstoječe garancije št.: _____, znesek: _____

Vrsta garancije:

 za resnost ponudbe za dobro izvedbo posla za odpravo napak v garancijskem roku za vračilo avansa plačilna garancija drugo: _____ potrebna je izdaja kontragarancije (dodatno se med gornjimi možnostmi izbere vrsta)

Upravičenec (navesti točen naziv in naslov družbe, kot bo navedeno v garanciji):

Ime družbe: _____

Naslov: _____

Znesek in valuta garancije: _____, to je _____% osnovnega posla

Želeni datum izdaje nove garancije ali spremembe garancije: _____

Veljavnost garancije do (tudi v primeru spremembe): _____

(V primeru izdaje kontragarancije bo njena veljavnost daljša od veljavnosti garancije za število poštinih dni glede na zahtevo posredniške banke.)

Podatki o osnovnem poslu:

Vrsta dokumenta (npr. naročilo, ponudba, pogodba...): _____

Št. dokumenta: _____ Datum dokumenta: _____

Vrednost osnovnega posla: _____

Opis blaga/storitve/investicije (v jeziku garancije, kot naj bo navedeno v garanciji): _____

Datum zapiranja razpisa (v primeru garancije za resnost ponudbe): _____

Besedilo garancije:

- standardizirano besedilo Gorenjske banke predpisano besedilo, priloženo tej vlogi
 v besedilu kot pri garanciji št. _____

Jezik garancije:

- slovenski angleški drugo: _____

Jezik listin, ki bodo spremljale osnovni posel in garancijo (npr. račun, transportni dokument...):

Jezik listin je lahko različen od jezika garancije. Možna je izbira več jezikov hkrati.

- slovenski angleški drugo: _____

Uporaba Enotnih pravil za garancije na prvi poziv (EPGP):

Strinjamo se, da v kolikor je za konkretno garancijo to mogoče, zanjo veljajo EPGP, publikacija MTZ št.758:

- DA NE

Način pošiljanja garancije:

- s hitro pošto (DHL, TNT ...), kontaktna oseba za pošiljanje: _____
 na našo kodo št. _____ pri izvajalcu hitre pošte: _____

garancijo bomo prevzeli sami

po pošti – priporočeno s povratnico

po swiftu (navesti swift kodo banke upravičenca): _____

Variante plačila nadomestil v primeru uporabe swift-a (izbrati ustrezno opcijo):

nadomestila izven banke garanta plača upravičenec

vsa nadomestila plača nalogodajalec

drugo (navesti): _____

(npr. vsa nadomestila izven Slovenije nosi upravičenec, vsa nadomestila v Sloveniji nosi nalogodajalec, ipd.....)

Garancija naj bo izročena oz. poslana:

nam, nalogodajalcu

upravičencu

našemu zastopniku (navesti ime, priimek ter vrsto in številko identifikacijskega dokumenta): _____

ZAVAROVANJE GARANCIJE

bianco menice

zastava denarnih sredstev

bančna garancija

zastava nepremičnin

zastava premičnin

zastava vrednostnih papirjev

zastava/odstop (cesija terjatev)

poroštvo/pristop k dolgu: _____

drugo: _____

2. Podrobnejša obrazložitev namena/sprememb garancije in ostala pojasnila:

3. Drugo

3.1. Za pripravo predloga za odobritev/spremembo garancije bomo posredovali s strani banke zahtevane podatke in informacije ter potrebno dokumentacijo.

3.2. Vsi stroški izdaje/spremembe garancije bremenijo nas, nalogodajalca.

3.3. Izjavljamo:

– da je zgoraj navedena garancija namenjena za opravljanje dejavnosti, za katero smo registrirani,

– da bomo ob morebitni unovčitvi garancije pravočasno zagotovili potrebna sredstva,

– da bomo v primeru odobritve/spremembe garancije pred njeno izdajo banki posredovali podatke za dejanske lastnike,

morebitne politično izpostavljene osebe in omogočili identifikacijo po Zakonu o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma za pooblaščen podpisnike pogodb z banko z vpogledom v uradni osebni dokument teh oseb in posredovali pri pridobivanju podatkov za člane uprave in nadzornega sveta ter posredovali druge podatke, ki jih bo zahtevala banka,

- da bomo banki poravnali v skladu z veljavno Tarifo nadomestil za storitve Gorenjske banke d.d., Kranj nadomestilo za obdelavo zahtevka za odobritev/spremembo garancije, če ne bo prišlo do obravnave na pristojnem organu v banki zaradi vzrokov na naši strani oziroma nadomestilo za odstop od odobrene garancije/spremembe garancije pred podpisom garancijske pogodbe/dodatka zaradi vzrokov odstopa na naši strani; v primeru, da omenjenega nadomestila ne bomo poravnali sami, dovoljujemo banki, da si zahtevani znesek poplača v breme kateregakoli dobroimetja naše družbe v banki, brez predhodnega soglasja,
 - da nismo insolventni po določenih Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (ZFPPIPP) in da ne obstajajo razlogi, ki bi narekovali začetek postopkov za odpravo insolventnosti,
 - da bomo banko nemudoma, t.j. takoj po nastanku razlogov, obvestili o nastanku insolventnosti in ukrepih finančnega prestrukturiranja ter drugih ukrepov za odpravo insolventnosti.
- 3.4. Kot nalogodajalec izrecno dovoljujem, da banka lahko posreduje podatke o meni in podatke o poslu po tej pogodbi tretjim osebam, s katerimi ima banka vzpostavljen informacijski sistem za bonitetno presojo komitentov. Izrecno dovoljujem, da banka za presojo moje kreditne sposobnosti preverja podatke pri drugih institucijah (banke, hranilnice, zavarovalnice, leasing hiše, DUTB, SISBON, SISBIZ).

(Kraj in datum)

(Žig nalogodajalca in podpis pooblaščen osebe)

Priloge (označiti tiste, s katerimi banka še ne razpolaga in so priloga k vlogi):

VRSTA DOKUMENTACIJE	Pravne osebe	Podjetniki, zasebniki	Kmetje
Obrazec predstavitev družbe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Izkazi o poslovanju po ZR za zadnja 3 leta: izkaz poslov. izida, bilanca stanja	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Izkazi o poslovanju v tekočem obdobju: izkaz poslov. izida, bilanca stanja	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Izkazi o poslovanju v prihodnjem obdobju: izkaz poslov. izida, bilanca stanja	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zadnji obračun akontacije dohodnine in dohodnine od dohodka iz dejavnosti skupaj z bilanco stanja, izkazom poslov. izida (bilanca in izkaz le, če se davčna osnova ugotavlja na podlagi dejanskih prihodkov in odhodkov)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Izkaz realiziranih denarnih tokov in denarnih tokov za prihodnje obdobje	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BON-2 (izdajatelj AJPES)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Izpisek iz sodnega registra/potrdilo o vpisu dejavnosti v ustrezen register pri pristojnem organu (original ali overjena fotokopija, starost do 30 dni)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Predlog besedila garancije	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dokumentacija o osnovnem poslu, ki je predmet garancije (razpisna dokumentacija, ponudba, naročilo, pogodba.....)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dokumentacija za pregled stranke skladno z Zak. o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dokumentacija za zavarovanje naložbe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dovoljenje za opravljanje dejavnosti v skladu z zakoni (obratno dovoljenje, koncesija)		<input type="checkbox"/>	
Potrdilo o plačanih davčnih obveznostih, ki ob sklenitvi pogodbe ne sme biti starejše od 30 dni	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Soglasje za vpogled v SISBON	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Potrdilo zadruga o vrednosti odkupa pridelkov v zadnjih 12-ih mesecih			<input type="checkbox"/>
Odločba o dohodnini			<input type="checkbox"/>
Promet na TRR za pretekli 2 leti in tekoče leto (za nekomitente)			<input type="checkbox"/>
Odločba pristojnega organa, da je posojilojemalcu priznan status kmeta (izdajatelj Upravna enota)			<input type="checkbox"/>
Posestni, lastninski list			<input type="checkbox"/>
Mnenje kmetijsko svetovalne službe (v primeru investicijskih posojil)			<input type="checkbox"/>
Drugo: _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>